

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РЫБНО-СЛОБОДСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Программа производственной практики ПП 01.
по ПМ.01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

для специальности СПО
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

2018 г.

Программа производственной практики ПП.01. по ПМ.01. «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» разработано на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», входящих в состав укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта. Разработана в соответствии с ФГОС СПО (Приказ МО и Н РФ № 383 от 22 апреля 2014г.)

Организация-разработчик: ГАПОУ «РСАТ»:

_____ Зайнуллин Ф.Н. мастер производственного обучения,

РАССМОТРЕНО
УТВЕРЖДАЮ

на заседании
методической комиссии

Протокол № 10
от «26» 06 2018 г.

Волдина Володина Н.А.

зам. директора по УПР

Дубровина Дубровина Л.Ш.
«26» 06 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТА»	7

Пояснительная записка

Рабочая учебная программа производственной практики профессионального модуля ПМ 01. «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» составлена для комплексного освоения обучающимся профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения опыта практической работы обучающимся по профессии.

Задачей производственной практики является:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, обучающихся по изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Основанием для разработки данной программы являются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383.
- Перечень профессий СПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ;
- Единый тарифно-квалификационный справочник;
- Разъяснения /И.М. Реморенко/ по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППССЗ СПО.

Практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модуля.

Производственная практика проводится в сельскохозяйственных и автотранспортных предприятиях района под руководством руководителей подразделений. Для проведения практики заключены договора о сотрудничестве и социальном партнерстве с хозяйствами Рыбно-Слободского и близ лежащих районов.

В организации и проведении практики участвуют образовательное учреждение и организации.

Договором предусмотрены права и обязанности сторон.

Образовательное учреждение:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды практики в соответствии с ППССЗ СПО, с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- совместно с организацией определяют объекты практики, согласовывают программу и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики;
- издают приказ о прохождении практики обучающимися;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Обучающиеся, осваивающие профессиональный модуль при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Общее руководство и контроль за практикой от образовательного учреждения осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения.

В период прохождения производственной практики с момента зачисления, обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями.

Практика завершается дифференцированным зачетом обучающихся освоенных общих и профессиональных компетенций. По завершению производственной практики обучающиеся выполняют выпускную практическую квалификационную работу по специальности.

Результаты прохождения практики обучающимися представляются в образовательные учреждения и учитываются при итоговой аттестации.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.

1.1. Область применения программы

Программа производственной ПП 01 (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

Программа производственной практики ПП 01. может быть использована в **дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).**

1.2. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики ПП 01. должен:

иметь практический опыт:

- в осуществлении разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- в осуществлении технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- в разработке и осуществлении технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей;

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда в производственных подразделениях автотранспортной организации;

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- классификацию, основные характеристики и технико-эксплуатационные свойства автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующей нормативной документации;
- основы организации деятельности предприятия и управление им;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики ПП 01.

всего – 108 часов, в том числе:
на втором курсе – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.

Результатом освоения программы производственной практики ПП01. является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, развиваться самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	<p>-точность определения понятий технического обслуживания и ремонта;</p> <p>-обоснованность выбора типа технического обслуживания и ремонт;</p> <p>-обоснованность выбора технологического процесса ремонта узлов и деталей;</p> <p>-правильность определения техникоэксплуатационных показателей работы подвижного состава.</p>	<p>-оценка выполнения практических работ и оформления отчета - оценка компьютерного тестирования и теоретических опросов;</p> <p>-оценка отчета по производственной практике</p>
ПК 2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	<p>-точность изложения основных положений нормативной правовой документации по вопросу хранения, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта; - правильность составления транспортно-технологических схем доставки различных грузов; -правильность определения эффективного технического обслуживания и ремонта; -эффективность применения стандартных методов технического контроля;</p> <p>-результативность информационного поиска для устранения аварийной ситуации;</p> <p>-определение и устранение ошибок, возникших при осуществлении технического контроля.</p>	<p>-оценка выполнения практических работ и оформления отчета - оценка компьютерного тестирования и теоретических опросов;</p> <p>-оценка по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы - оценка отчета по производственной практике</p>

ПК 3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	<p>-правильность оформления технологической Документации процессов ремонта;</p> <p>-правильность оформления отчетной документации;</p> <p>-устранение логических и фатальных ошибок, возникших при оформлении технологической документации.</p>	<p>-оценка выполнения практических работ и оформления отчета - оценка компьютерного тестирования и теоретических опросов</p> <p>-оценка по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы - оценка отчета по производственной практике</p>
--	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>- качественное выполнение профессиональных задач (заданий) при освоении программы профессионального модуля</p> <p>- регулярное участие в различных мероприятиях (конкурсах, конференциях, олимпиадах) по тематике профессионального модуля</p>	<p>- оценка отчета по производственной практике</p> <p>- оценка выполнения различных видов заданий по профмодулю</p> <p>- портфолио студента</p>
2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>- обоснованный самоанализ выполнения практических заданий, видов производственной практики</p> <p>- обоснование выбора применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки алгоритма и кода программного продукта;</p> <p>- обоснованная оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>- оценка отчета по производственной практике</p> <p>- оценка выполнения различных видов заданий по профмодулю</p> <p>- отзывы, характеристики, рекомендации с мест прохождения практики</p>

<p>3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - качественное выполнение индивидуальных заданий при освоении программы профессионального модуля; - трактовка ситуации, способность анализа ситуации; - анализ рабочей ситуации по заданным показателям; - своевременное выявление ошибок в собственных действиях; - оценка риска в нестандартных ситуациях; - успешное прохождение производственной практики 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения индивидуальных заданий - оценка отчета по производственной практике
<p>4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование разных источников, включая электронные, при освоении программы профессионального модуля - отбор информации в соответствии с задачей - выделение главного в получаемой информации 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка рефератов (докладов, сообщений по различной тематике)
<p>5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работа в различных средах разработки программного обеспечения - грамотное использование прикладных программ при освоении программы профессионального модуля - выполнение различных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения - грамотное использование средств Интернет в различных поисковых системах 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка отчета по производственной практике - оценка рефератов (докладов, сообщений по различной тематике)
<p>6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил взаимодействия с обучающимися, преподавателями, руководством и мастерами в ходе обучения; - соблюдение правил трудового распорядка предприятия 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение - оценка отзыва руководителя производственной практике
<p>7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованный самоанализ и коррекция результатов собственной работы - принятие совместных обоснованных решений при работе в группе (команде) 	<ul style="list-style-type: none"> - отзывы, характеристики, рекомендации с мест прохождения практики

8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- качественное выполнение заданий самостоятельной работы при освоении программы профессионального модуля	- оценка выполнения заданий самостоятельной работы
9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- регулярное использование различных источников профессиональной информации по тематике профессионального модуля	- наблюдение, оценка освоения профессионального модуля

Содержание обучения по производственной практике.

Содержание

Перечень формируемых компетенций	Наименование разделов и тем	Содержание	Объем часов
ПК1.1., ОК1-10, У 1.3.-1.5., З 1.4., З1.6.-1.9.	1. Ознакомление с предприятием.	Ознакомление с предприятием. Требования безопасности труда, пожарной безопасности, электробезопасности в рабочих мастерских. Правила пользования с электроинструментом. Оказание первой медицинской помощи.	6
ПК1.1-1.3., ОК1-10, ПО 1.1.-1.3., У 1.1.-1.5., З 1.1.-1.5.	2. Работа на рабочих местах на постах диагностики, контроль но технического пункта и участках ЕО.	Инструктаж перед выполнением работ. Подготовка инструментов и рабочего места к работе. Изучение технологии ремонта и обслуживания автомобилей. Наружная мойка. Замеры параметров технического состояния автомобилей. Оформление технической документации.	12
ПК1.1-1.3., ОК1-10, ПО 1.1.-1.3., У 1.1.-1.5., З 1.1.-1.5.	3. Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-1).	Инструктаж перед выполнением работ. Подготовка инструментов и рабочего места к работе. Выполнение работ по текущему и сопутствующему ремонту: наружная мойка, слив топлива, масла и охлаждающей жидкости, очистка рабочего места, выполнение операции ТО-1, разборка и сборка, снятие и установка узлов и деталей автомобиля. Очистка рабочего места. Самоанализ проделанной работе.	12
ПК1.1-1.3., ОК1-10, ПО 1.1.-1.3., У 1.1.-1.5., З 1.1.-1.5.	4. Работа на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания (ТО-2)	Инструктаж перед выполнением работ. Подготовка инструментов и рабочего места к работе. Изучение оснащения поста ТО-2. Изучение содержания и оформления документации при ТО-2. Самоанализ проделанной работе.	6
ПК1.1-1.3., ОК1-10, ПО 1.1.-1.3., У 1.1.-1.5., З 1.1.-1.5.	5. Работа на посту текущего ремонта.	Инструктаж перед выполнением работ. Подготовка инструментов и рабочего места к работе. Работа на посту текущего ремонта: выполнение работ с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки; оформление документации. Очистка рабочего места. Самоанализ проделанной работе.	30
ПК1.1-1.3., ОК1-10, ПО 1.1.-1.3., У 1.1.-1.5., З 1.1.-1.5.	6. Работа на рабочих местах производственных отделений и участков.	Инструктаж перед выполнением работ. Подготовка инструментов и рабочего места к работе. Определение неисправностей и способов ремонта. Работа на рабочих местах производственных отделений и участков: выполнение работ, связанных с ремонтом и обслуживанием	36

<p>ПК1.1., ОК1-10, У 1.3.- 1.4., З 1.4., З 1.6.-1.9.</p>	<p>7. Обобщение материалов и оформление отчёта по практике. Дифференцированный зачет.</p>	<p>агрегатов, узлов автомобилей. Работа со слесарными инструментами при ремонте, снятии и установке деталей и узлов автомобилей. Восстановление слесарных инструментов. Списание слесарных инструментов. Очистка рабочего места. Самоанализ проделанной работе. Оформление отчётной документации с учётом требований ЕСКД. Основные ошибки и дефекты выявленные в ходе прохождения производственной практики.</p>	<p>6</p>
<p>ИТОГО по III 01.</p>			<p>108</p>